**Schulpartnerschaftsfonds Deutschland - China**

 ein gemeinsames Projekt des Pädagogischen Austauschdienstes (PAD) des Sekretariats der Kultusministerkonferenz und des Goethe-Instituts - gefördert durch die Bildungsnetzwerk China gGmbH

**Antrag auf Förderung eines vorbereitenden Besuchs**

für Partnerschaften mit Schulen in Deutschland

|  |  |
| --- | --- |
| Chinesische Schule (Antragsteller\*in), Ort |  |
| Deutsche Partnerschule, Ort |  |
| Zeitraum des vorbereitenden Besuchs |  |

1. **Chinesische Partnerschule (Antragsteller\*in)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name der Schule** |  |
| Straße, Nr. |  | Telefon |  |
| PLZ, Ort |  |
| Schulform |  | Ggf. Webseite |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| **Schulleitung:** |
| Nachname |  | Vorname |  |
| **Vorantwortl. Lehrkraft:** |
| Nachname |  | Vorname |  |
| E-Mail-Adresse |  |

1. **Deutsche Partnerschule**

|  |  |
| --- | --- |
| **Name der Schule** |  |
| Straße, Nr. |  | Telefon |  |
| PLZ, Ort, Land |  |
| Schulform |  |
| Ggf. Webseite |  |
| E-Mail-Adresse |  |
| **Schulleitung:** |
| Nachname |  | Vorname |  |
| **Vorantwortl. Lehrkraft:** |
| Nachname |  | Vorname |  |
| E-Mail-Adresse |  |

1. **Angaben zum Besuch**

|  |  |
| --- | --- |
| **Der Antrag wird gestellt für einen** | [ ] vorbereitenden Besuch an der chinesischen Partnerschule |
| [ ] vorbereitenden Besuch an der deutschen Partnerschule |
| Termin des Besuches | von: |  | bis: |  |
| Personen, für die Fahrtkostenzuschüsse beantragt werden (bitte Nachnamen, Vornamen, Position, Funktion angeben) \* | 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| \* pro Besuch höchstens fünf Personen, davon mindestens eine für die Partnerschaft zuständige Lehrkraft |

1. **Inhaltliche Angaben zum Besuch**

|  |
| --- |
| 4.1 Findet der Besuch im Rahmen einer bestehenden Partnerschaft statt? |
|  JA |[ ]   NEIN |[ ]
| 4.2 Wenn ja, geben Sie bitte an, seit wann diese Partnerschaft besteht, und beschreiben Sie kurz die letzten im Rahmen der Schulpartnerschaft durchgeführten Aktivitäten (Austauschbegegnungen, virtueller Austausch o. Ä.). |
|  |
| 4.3 Wenn nein, geben Sie bitte an, wie der Kontakt zur deutschen Schule entstanden ist. |
|  |
| 4.4 Was sind die geplanten Inhalte des vorbereitenden Besuchs? |
|  |

1. **Kontoverbindung der chinesischen Partnerschule**

|  |  |
| --- | --- |
| Kontoinhaberin, Kontoinhaber (Zuname, Vorname) |  |
| Name der Bank |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

**Förderung**

Version 1.1 04.2023

Eine Schule kann eine Bezuschussung von Fahrtkosten für ihre Delegation von bis zu 5 Personen pro Schule (Lehrkräfte, Schulleitung, Schülervertrer\*innen, Elternvertreter\*innen); 500,- € pro Person beantragen.

**Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller ist verpflichtet,**

* das Goethe-Institut über jegliche Änderungen (Aufenthaltsdauer, Teilnehmerzahl, Wechsel der Partnerschule) nach Kenntnisnahme sofort zu informieren,
* alle Zuschüsse des Goethe-Instituts verwendungsgerecht für die beantragte Maßnahme einzusetzen und mit dem Abrechnungsformular zu dokumentieren,
* Zuwendungen durch andere Zuwendungsgeber dem Goethe-Institut gegenüber unverzüglich anzugeben, wenn diese nicht bereits im Antrag aufgeführt wurden,
* dem Goethe-Institut bis spätestens vier Wochen nach Beendigung des Aufenthaltes das Abrechnungsformular und einen Bericht über die Austauschbegegnung einzureichen,
* Originalbelege, mit denen die ordnungsgemäße Verausgabung der Mittel nachgewiesen werden kann (d. h. Rechnungen über die Fahrt-/Flugkosten,
* unterschriebene Teilnehmerliste, ggf. Rechnung über die Versicherung für die ausländischen BesucherInnen, sechs Jahre für eine stichprobenartige Prüfung durch das Goethe-Institut China oder das Bundesamt für Auswärtige Angelegenheiten (BfAA) aufzubewahren und nach vorheriger Aufforderung dem Goethe-Institut China oder dem BfAA zur Verfügung zu stellen.

**Die Antragstellerin bzw. der Antragsteller nimmt zur Kenntnis und akzeptiert**

* die im Merkblatt des Goethe-Instituts genannten Förderbedingungen,
* dass die Gesamtförderung durch das Goethe-Institut und andere Zuschussgeber nicht mehr als 100 % der tatsächlich entstandenen Kosten beträgt,
* dass kein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Zuwendung besteht,
* dass bei einer Änderung der Angaben im Antrag die Förderung teilweise oder ganz vom Goethe-Institut zurückgefordert werden kann,
* dass je nach Antragslage eine reduzierte Förderung möglich ist bzw. die Fördersätze entsprechend den zur Verfügung stehenden Haushaltsmitteln gestaltet werden,
* die Verwendung bzw. Veröffentlichung des Abschlussberichts über die Austauschbegegnung in Publikationen und auf der Homepage des Goethe-Instituts sowie seiner Programmpartner/Mittelgeber (personenbezogene Daten und Fotos werden nicht ohne vorherige Einverständniserklärung der Schule veröffentlicht).

Der Antrag muss vollständig und unterschrieben per E-Mail (ggf. postalisch) beim Goethe-Institut eingereicht werden. Anträge können nicht per Fax eingereicht werden.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer in diesem Formular erhobenen Daten erfolgt auf der Grundlage der aktuellen Europäischen Datenschutz- Grundverordnung (DS-GVO). Unter Beachtung der Vorschriften der DS-GVO werden diese bei Bedarf auch an Partnerinstitutionen weitergeleitet, z. B. Das Auswärtige Amt oder den PAD.

Hinweise zu **Bildrechten / Urheberrechten / Datenschutz finden Sie hier**: <https://www.kmk-pad.org/service/bildrechte-urheberrecht-datenschutz.html>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Unterschrift Schulleitung |  | Unterschrift chinesische Koordinator\*in |
|  |  |  |
| Datum, Ort |  | Schulstempel |

**Deutsche Schulen senden ihren Antrag an die Kontaktstelle in Deutschland:**

Pädagogischer Austauschdienst (PAD) des Sekretariats der Kultusministerkonferenz, Simon Dirksen, simon.dirksen@kmk.org

Schulpartnerschaftsfonds Deutschland – China, Postfach 22 40, 53012 Bonn

**Chinesische Schulen senden ihren Antrag an die Kontaktstelle in China:**

Goethe-Institut China, Xin Ying, E-Mail: ying.xin@goethe.de