**Antrag auf zusätzliche Fördermittel**
 (auszufüllen durch Lehrkraft)

Der Antrag auf zusätzliche Fördermittel wird über die verantwortliche Lehrkraft des Schülers/ der Schülerin an die Kontaktstelle des Mercator Schulpartnerschaftsfonds Deutschland – China beim Pädagogischen Austauschdienstes (PAD) weitergegeben.

1. **Angaben zur Lehrkraft**

|  |
| --- |
|  |
| Name und Vorname |
|  |
| Name der Schule |
|  |
| Anschrift der Schule  |
|  |
| Telefonnummer |
|  |
| E-Mail  |

1. **Angaben zu Schülern**

Hiermit empfehle ich, folgenden Schülerinnen/ Schülern für den Austausch mit unserer Partnerschule \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ im Schuljahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zusätzliche Fördermittel in Höhe von je 200 € zu gewähren.

| Name | Vorname | Geburtsdatum | zusätzliche Mittel | Gesamt-förderung[[1]](#footnote-1) | Bemerkungen |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mustermann | Max | 01.01.1997 | 200,00 € | 650,00 € | Mutter alleinerziehend |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Bitte fügen Sie bei Bedarf eine Tabelle als Anlage bei.

Datum und Unterschrift

1. [↑](#footnote-ref-1)