|  |
| --- |
| **Bezeichnung für die Tätigkeit, auf die Sie sich bewerben** |
|   |
|  |  |  |  |  |  |
| **Angaben zur Person** |
| Geschlecht | Nachname | Vorname |
|   |   |   |
|  |
| Geburtsdatum | Geburtsort |  |
|   |   |  |
|  |
| Nationalität |  |
|   |  |
| aktuelle Wohnadresse |  |
|   |  |
|  |
| Telefonnummer | E-Mail-Adresse |  |
|   |   |  |
| Sprachkenntnisse und Niveau nach dem europäischen Referenzrahmen |  |
|   |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Referenzen** |  |
| Bitte geben sie - wenn möglich - zwei Personen an, die in der Lage sind, eine Beurteilung über Sie abzugeben. Darunter sollte auch ihr\*e jetzige\*r Arbeitgeber\*in sein. |  |
|  |
|  |
| 1. Referenz |  |
| Position: |   |  |
| Name | Adresse |  |
|   |   |  |
| Telefon |  |
|   |  |
| E-Mail |  |
|   |  |
| 2. Referenz |  |
| Position: |   |  |
| Name | Adresse |  |
|   |   |  |
| Telefon |  |
|   |  |
| E-Mail |  |
|   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Wie sind Sie auf die Stellenausschreibung aufmerksam geworden?** |  |
|   |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Hatten Sie bereits private oder berufliche Berührungspunkte mit dem Goethe-Institut?** |  |
|  |
|   |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Datenschutz** |  |
| Das Goethe-Institut Brüssel garantiert eine streng vertrauliche Behandlung Ihrer Daten und wird diese nur im Rahmen der für Ihre Bewerbung nötigen Verwaltungsschritte verarbeiten und speichern. Im Falle eines negativen Bewerbungsbescheids werden alle Daten wieder gelöscht. |  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ich bestätige, dass alle in der Bewerbung aufgeführten Daten korrekt sind.** |  |
| Datum | Unterschrift, des/der Bewerber\*in |  |
|   |   |  |
|  |
| **Bitte senden Sie dieses Formular – gemeinsam mit den anderen Dokumenten (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Referenzen, akademische Nachweise) - bis zum angegebenen Bewerbungsschluss an die in der Stellenausschreibung angegebene E-Mail Adresse. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |