

BE BEUYS

AFTERSCHOOL PROGRAMM



Sitzung	9
Zielgruppe	High School
Zeit	75 Minuten
Material	Powerpoint, Miro Board 2 (The Brand, the Aftermath and the Reflection)
Vorbereitung	LK sollte den Link von Miro-Board 2 (The Brand, the Aftermath and the Reflection) vor Stundenbeginn generieren und bereithalten.
Globales Lernziel	The students can visualize and present their project plans.
Zielaufgabe	You visualize and present your project plans.

Folie	Zeit	Sozial- form	Teillernziel: Die SuS können...	Beschreibung	Material	Technische Hinweise
1-4	3 Min	PL	SuS kommen im Kursraum an.	LK heißt alle SuS zum Afterschool-Programm willkommen, und checkt die Mikrofone. Optionales DaF-Element: Folie 4	Folie	LK schaltet Webcam ein und bittet die SuS ihre Webcam ebenfalls zu aktivieren. Sie begrüßt alle SuS einzeln und stellt die Impulsfrage für den Mikrofoncheck.
5-7	2 Min	PL	SuS kennen die Ziele der Sitzung.	LK stellt die Ziele der Sitzung und die einzelnen Schritte (Agenda) vor.	Folie	
8-9	5 Min	PL	SuS können über Wünsche sprechen.	Die SuS sehen fünf Fotos auf der Folie. Die SuS geben im Plenum Antworten auf die Frage	Folie	LK bittet SuS sich mit dem Handzeichen zu melden.

Folie	Zeit	Sozialform	Teillernziel: Die SuS können...	Beschreibung	Material	Technische Hinweise
				<p>„Where would you like to be right now? And why?“ Dafür dienen die Fotos als Impuls.</p> <p><i>Wichtig:</i> Die DaF-Frage ist leicht abgeändert: „Wohin möchtet ihr gern reisen? Warum? Hiermit können die SuS den Verbkicker „weil“ trainieren.“</p> <p>Optionales DaF-Element: Folie 8</p>		
10	25 Min	GA	SuS können ihren Projektplan visualisieren.	<p>LK erinnert SuS daran, dass sie in der letzten Live-Sitzung ihre Projektpläne finalisiert haben und sich für ein Visualisierungs-Format entschieden haben. LK liest die Instruktionen auf der Folie vor und bittet SuS, ihr Projekt in den Gruppen zu finalisieren.</p> <p><i>Wichtig:</i> Während dieser Aktivität sollte LK sicher gehen, dass die SuS möglichst effizient an ihren Visualisierungen arbeiten, damit sie ihren Projektplan vorstellen können. LK sollte ggfs. schwächere Gruppen unterstützen.</p> <p><i>Hinweis an LK:</i> Da die SuS im nächsten Schritt ihre Visualisierungen in Wirbelgruppen präsentieren, sollte die LK daran erinnern, dass die Gruppenmitglieder alle Zugang zum Endprodukt haben sollten, um es vorstellen zu können.</p>	Folie, ggfs. von den SuS gewählt e Formate für die Visualisierung (PPT...)	<p>LK bittet die SuS einen Screenshot der Folie zu machen oder die Folie mit dem Handy abzufotografieren.</p> <p>LK teilt die Gruppen in die Projektgruppen ein und startet die Breakout-Rooms.</p> <p>LK sendet mehrfach Rundnachrichten, um an die verbleibende Zeit zu erinnern.</p> <p>LK unterstützt in den Breakout-Rooms.</p>

Folie	Zeit	Sozialform	Teillernziel: Die SuS können...	Beschreibung	Material	Technische Hinweise
11	25 Min	GA	SuS können ihren Projektplan vorstellen.	<p>LK lobt die SuS für die Fertigstellung ihrer Projektvisualisierungen. LK teilt alle SuS in neue Gruppen ein, in denen von jeder Projektgruppe 1 Person vertreten ist (→ Wirbelgruppen). In den Gruppen bestimmen die SuS eine/n Time-Keeper*in und präsentieren ihre Projekt-Visualisierungen. Der/die Time-Keeper*in erinnert an das 4-Minuten Limit pro Präsentation.</p> <p><i>Wichtig:</i> LK erinnert an den Zuhörer*innenauftrag in den Gruppen: Jeweils eine Person soll dem/der Präsentierenden ein Kompliment erteilen.</p> <p><i>Wichtig:</i> Sollte eine Gruppe besonders schnell mit den Präsentationen fertig sein, kann die LK die SuS motivieren, Rückfragen zu den Präsentationen zu stellen.</p>	Folie	<p>LK bittet die SuS einen Screenshot der Folie zu machen oder die Folie mit dem Handy abzufotografieren.</p> <p>LK teilt die SuS in neue Wirbelgruppen ein und startet die Breakout-Rooms.</p> <p>LK lässt SuS selbstständig in den Gruppen arbeiten, aber unterstützt bei Problemen und gibt besonders schnellen Gruppen neue Impulse.</p> <p>Kurz vor Beendigung der Gruppenarbeit sendet LK Rundnachricht.</p>
12	5 Min	PL	SuS können über die Präsentationen reflektieren.	<p>Anschließend machen die SuS ein schnelles Brainstorming im Plenum. Die Impulsfrage ist: „What impressed you most about the presentations of your class colleagues?“ SuS notieren möglichst viele Ideen. LK fasst zusammen und kommentiert ggfs.</p>	Folie	<p>LK bittet die TN, die Annotate-Funktion zu aktivieren und ihre Ideen direkt auf der Folie zu notieren.</p> <p>LK löscht die Annotationen bevor sie die nächste Folie öffnet.</p>
13-15	10 Min	GA, PL	SuS können ihre Team-	<p>Da die SuS das Hauptziel ihrer Gruppenarbeit erreicht haben (Präsentation), reflektieren sie zum Abschluss ihre Team-Performance. Dafür</p>	Folie, Miro Board 2	<p>LK bittet die SuS einen Screenshot der Folie zu machen oder die Folie mit dem Handy abzufotografieren.</p>

Folie	Zeit	Sozialform	Teillernziel: Die SUS können...	Beschreibung	Material	Technische Hinweise
			Performance reflektieren.	<p>diskutieren sie zuerst kurz die drei Leitfragen auf der Folie, bevor sie dann auf dem Miro-Board 2 ihrer Gruppe einen Award verleihen. Da die SuS mit der Award-Vergabe vertraut sind, brauchen sie hier keine technische Einweisung mehr. Die LK teilt lediglich den Link zum relevanten Miro Board und weist darauf hin, dass es sich um den Teil „The Reflection“ handelt.</p> <p>Für die Ergebnissicherung bittet LK in einer Blitzlichtrunde jeweils eine Person aus jeder Gruppe, den gewählten Award vorzustellen und die Wahl zu begründen.</p> <p>Optionales DaF-Element: Folie 14</p>		<p>LK teilt den Link für das Miro Board 2 im Chat.</p> <p>→ Wichtig: LK sollte den Link für das Miro Board dieser spezifischen After-School-Gruppe bereit haben.</p> <p>LK startet die Gruppen.</p> <p>LK sendet Rundnachrichten, um an die verbleibende Zeit zu erinnern.</p>
16-18	2 Min	PL	SUS können über die Lernziele und Aktivitäten der Stunde reflektieren und wissen, was das Thema der nächsten Stunde ist.	<p>Danach stellt LK noch einmal alle Lernziele vor und bittet SuS mittels der Stempelfunktion zu reflektieren, ob sie diese erreicht haben.</p> <p>LK gibt dann einen Ausblick auf die nächste Stunde und verabschiedet sich von den SuS.</p>	Folie	<p>LK bittet die SuS, die Annotate-Funktion zu aktivieren und danach die Stamp-Funktion.</p> <p>LK löscht die Annotationen bevor sie die nächste Folie öffnet.</p>