



STELLENAUSSCHREIBUNG PROJEKTLEITER*IN „PERSPECTIVES 2“

am Goethe-Institut Tschechien

Beschäftigungsumfang: 40 Stunden pro Woche

Das Goethe-Institut sucht für die Projektleitung des Projekts „Perspectives 2“ ab dem 01|10|2024 eine*n engagierte*n Kolleg*in. Die Stelle ist aufgrund der Projektlaufzeit befristet bis 30|11|2025.

Das Goethe-Institut e.V. ist das weltweit tätige Kulturinstitut der Bundesrepublik Deutschland. Wir fördern die Kenntnis der deutschen Sprache im Ausland und pflegen die internationale kulturelle Zusammenarbeit.

Perspectives ist ein neues Label für unabhängigen, konstruktiven, multiperspektivischen Journalismus für junge Erwachsene, das aus EU-Mitteln gefördert wird. Umgesetzt wird „Perspectives“ von einem Redaktionsnetzwerk aus Mitteleuropa unter der Federführung des Goethe-Instituts und Beteiligung des Online-Magazins Jádu. Perspectives fördert die Arbeit von jungen und aufstrebenden Journalist*innen u.a. durch ein Junior Reporter Programm. Flankierende Veranstaltungen machen Journalismus und Meinungsbildung auf innovative Weise im physischen Raum erlebbar.

Goethe-Institut e.V.
Zweigstelle Tschechische
Republik
Masarykovo nábřeží 32
CZ - 110 00 Praha 1
IČO: 43000894
DIČ: CZ683868819
www.goethe.de/tschechien

Als Projektleiter*in „Perspectives 2“ umfasst Ihr Aufgabengebiet im Wesentlichen:

- Projektleitung mit Team-, Zielerreichungs- und Budgetverantwortung
- Koordination und Betreuung des Projekts
- Kommunikation mit den Projektpartnern in ganz Europa
- Organisation von Projekttreffen und Veranstaltungen
- Unterstützung des Jádu Teams und der beteiligten Goethe-Institute bei der Umsetzung ihrer geplanten Aktivitäten
- Koordination der administrativen Aufgaben, insb. Reporting, Berichtswesen und Projektabschluss unter Einhaltung der Vorgaben der Geldgeber einschließlich Kommunikation mit der EU

Anforderungen:

- Hochschulabschluss z. B. in Medienmanagement oder Kulturmanagement oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten
- Erfahrungen im Projektmanagement und sehr gute Organisationsfähigkeiten
- Erfahrung mit der Leitung großer Projekte, Erfahrung mit EU-Projekten wünschenswert
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Redakteur*innen, Autor*innen, Übersetzer*innen und Kreativdienstleistern
- Gute Computerkenntnisse (MS Office, Content-Management-System)
- Hohe kommunikative Kompetenz, hohe Serviceorientierung
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, und Organisationstalent
- Sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Kenntnisse der deutschen Sprache wünschenswert
- Bereitschaft zu Dienstreisen

www.goethe.de

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.



Wir bieten:

- Ein kreatives Arbeiten und Mitgestaltung im Rahmen eines europäischen Projekts mit internationalen Partnern
- Ein spannendes und vielseitiges Aufgabenfeld im deutschen Kulturinstitut
- Ein kollegiales und engagiertes Team
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens nach Absprache

Bewerbungsprozess:

- Bitte senden Sie Ihre Bewerbung in digitaler Form mit den geforderten Dokumenten (Motivationsschreiben, Lebenslauf) in deutscher oder englischer Sprache in einem PDF an prag-bewerbungen2@goethe.de.
- Die Bewerbungsfrist für diese Stellenausschreibung ist der **25. August 2024**. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen, die nach der Frist eingehen, nicht berücksichtigt werden können.

Datenschutz:

Das Goethe-Institut erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten des Bewerbers/der Bewerberin sowohl zum Zwecke der Stellenbesetzung als auch im Rahmen der gesetzlichen Erlaubnisse und einer dem Goethe-Institut gegebenenfalls erteilten datenschutzrechtlichen Einwilligungserklärung. Weitere Details ergeben sich aus der gesonderten Datenschutzerklärung, auf die hiermit ausdrücklich verwiesen wird. Sie finden diese unter: <https://www.goethe.de/ins/cz/de/dat.html> .

www.goethe.de

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.