



FÜR EINEN GUTEN START IN DEUTSCHLAND

VERANSTALTUNGSKATALOG
DER WILLKOMMENSCHACHES
DES GOETHE-INSTITUTS



Kofinanziert von der
Europäischen Union



VORINTEGRATION UND
ÜBERGANGSMANAGEMENT

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

ÜBER DAS PROJEKT

Seite 1

UNSERE ZIELGRUPPE

Seite 2

UNSERE VERANSTALTUNGEN UND ANGEBOTE

Seite 3

ANMELDUNG VON AUSZUBILDENDEN UND FACHKRÄFTEN

Seite 7

KONTAKT

Seite 8

Stand: Juni 2024

Herausgegeben von
„Vorintegration und Übergangsmanagement –
Den Migrationsprozess erfolgreich gestalten.“

ÜBER DAS PROJEKT

„Vorintegration und Übergangsmanagement – Den Migrationsprozess erfolgreich gestalten.“

Wir bieten **Zuwandernden aus Drittstaaten im Rahmen von Erwerbsmigration und Familiennachzug** bereits **in ihrem Herkunftsland eine fundierte Vorbereitung** - und erleichtern ihnen nach ihrer Ankunft in Deutschland durch nahtlos anknüpfende **Betreuungsangebote** den Start **in Deutschland**.



Für einen erfolgreichen Migrationsprozess bieten wir kostenlose Beratung und kostenlose Veranstaltungen:

- In 61 Ländern weltweit zur Vorbereitung der Migration (Bereich Vorintegration)
- Unterstützung kurz vor der Ausreise und für die ersten drei Jahre in Deutschland (Bereich Übergangsmanagement)
- In Präsenz und online
- Für Einzelpersonen und Gruppen

In Zusammenarbeit mit Arbeitgeber*innen, Institutionen und Organisationen.

UNSERE ZIELGRUPPE

An wen richten sich die Angebote des Übergangsmanagements?

Das Projekt wird vom Asyl- Migrations- und Integrationsfonds (AMIF) kofinanziert und richtet sich an **Drittstaatsangehörige** in Deutschland und kurz vor Einreise nach Deutschland im Kontext der **Erwerbsmigration** und im Kontext des **Familiennachzugs**.

Im Detail sind dies Drittstaatsangehörige, die **einen** der folgenden Aufenthaltstitel vorweisen können:

- **Aufenthaltserlaubnis** mit Gültigkeit von mindestens einem Jahr *ODER* seit über 18 Monaten mit einem der folgenden Aufenthaltszwecke - unter „Anmerkungen“ auf dem Aufenthaltstitel ersichtlich:
 - § 16a Abs. 1 *ODER* Abs. 3 AufenthG Betriebliche Berufsausbildung; berufliche Weiterbildung
 - § 16d AufenthG Maßnahmen zur Anerkennung ausländischer Berufsqualifikationen
 - § 17 Abs. 1 AufenthG Suche eines Ausbildungsplatzes
 - § 18a AufenthG Fachkräfte mit Berufsausbildung
 - § 18b AufenthG Fachkräfte mit akademischer Ausbildung
 - § 19c Abs. 1-3 AufenthG Sonstiges Beschäftigungszwecke
 - § 20 AufenthG Arbeitsplatzsuche für Fachkräfte
 - § 21 AufenthG Selbständige Tätigkeit
 - § 28 AufenthG Familiennachzug zu Deutschen
 - § 29 AufenthG Familiennachzug zu Ausländern
 - § 30 AufenthG Ehegattennachzug
- **Blaue Karte EU** mit folgenden Aufenthaltszwecken - unter „Anmerkungen“ auf dem Aufenthaltstitel ersichtlich:
 - § 18b Abs. 2 AufenthG
 - § 18g AufenthG (seit November 2023)
- **Visumsantrag** *ODER* **D-Visum** mit einem der oben genannten Aufenthaltszwecke (NICHT für ein Studium, Sprachkurs, Praktikum oder Au-Pair-Programm)

Geflüchtete und Studierende gehören nicht zur Zielgruppe.

UNSERE VERANSTALTUNGEN UND ANGEBOTE

Aktuelle Termine finden Sie auf unserer Website:

www.goethe.de/unternehmen-integration

DEUTSCH-ALS-FREMDSPRACHE-ANGEBOTE

Deutsch in der Pflege

In diesem 3-wöchigen berufsbegleitenden oder ausbildungsbegleitenden Online-Extensiv-Kurs üben die Teilnehmenden berufssprachliches Deutsch im Pflege-Bereich. Die Teilnehmenden können sich die Selbstlerneinheiten zeitlich einteilen und können sich innerhalb des Kurses selbstständig zu regelmäßig angebotenen Online-Livetrainings zu verschiedenen Terminen anmelden. Die Trainings bedienen unterschiedliche Sprachniveaus von B2 bis C1.

Dieser Kurs richtet sich an:

- Pflegekräfte kurz vor der Einreise sowie bis zu drei Jahre nach ihrer Einreise
- Auszubildende im Bereich Pflege – kurz vor der Einreise oder begleitend zur Ausbildung

Deutsch üben und sprechen: Kommunikation am Arbeitsplatz

Je nach Schwerpunkt, üben die Teilnehmenden im Rahmen dieser Deutschlerneinheit, wie sie in verschiedenen Situationen am Arbeitsplatz kommunizieren können, z.B. per E-Mail, am Telefon und in Meetings. Sie lernen Ausdrücke und Redemittel kennen für verschiedene Kommunikationskontexte wie Präsentationen, Diskussionen oder Mitarbeiter*innengespräche. Zum individuellen Weiterlernen erhalten die Teilnehmenden zum Abschluss außerdem kostenlose Selbstlernmaterialien.

Wir bieten einzelne Kurstermine (je 90 Minuten) zu folgenden Fokusthemen an:

- Telefonieren
- Präsentieren
- Diskutieren
- Geschäftskorrespondenz per E-Mail
- Meetings (Präsenz/digital)
- Small Talk am Arbeitsplatz

Lernberatung für Niveau A1, A2, B1, B2 (inklusive Lernmaterial)

In dieser Beratungsveranstaltung erhalten die Teilnehmenden niveauspezifische und gruppenspezifische Lernberatung inklusive kostenloser Lernmaterialien. Geeignet für homogene Gruppen, z. B. Auszubildende eines Lehrgangs oder Arbeitnehmer*innen eines Berufs, wie Pflegedienstkräfte auf B2+ Niveau mit 0-3 Jahren Arbeitserfahrung in Deutschland.

INFORMATIONSVANSTALTUNGEN

Standardformat der Informationsveranstaltungen

im Bereich Übergangsmanagement

Veranstaltungssprache:	Deutsch Andere Sprachen & Simultanübersetzung möglich Übersetzte Untertitel möglich
Dauer:	90 Minuten, bei abweichender Dauer siehe Angabe
Ort:	Online oder in Präsenz

Erstorientierung: Mein Start in Deutschland

Wir bieten einen praxisorientierten Einblick in das Leben in Deutschland. Mit vielen hilfreichen Tipps, der Klärung wichtiger Formalitäten in den ersten Tagen, Infos zur Infrastruktur sowie zu Notfallkontakten werden Teilnehmende optimal auf Ihre Ankunft vorbereitet. Auf Anfrage fokussieren wir uns gerne auf eine Stadt, eine Region oder ein Bundesland.

Das deutsche Gesundheitssystem und die Krankenversicherung

In Kooperation mit einer gesetzlichen Krankenkasse stellen wir das Sozialversicherungssystem vor und die Vor- und Nachteile von privater und gesetzlicher Krankenversicherung für ausländische Arbeitnehmer*innen und ihre Familienangehörigen und für Auszubildende.

Tipps und Tricks zur Wohnungssuche

Bei dieser Veranstaltung erhalten die Teilnehmenden hilfreiche Informationen zu verschiedenen Aspekten, die mit der Wohnungssuche zusammenhängen, wie z. B. zu unterschiedlichen Portalen zur Wohnungs- und WG-Suche, zu den Dokumenten, die für die Bewerbung auf eine Wohnung benötigt werden, zur Kautions-, zur Bürgschaft-, zur An- und Ummeldung sowie zu den Besonderheiten im WG-Leben.

Tipps und Tricks rund ums Wohnen

Im Rahmen dieser Veranstaltung erhalten die Teilnehmenden Informationen und Tipps zu verschiedenen Aspekten aus dem Themenfeld Wohnen, wie z. B. den Nebenkosten, der Stromversorgung, dem Rundfunkbeitrag, der Ummeldung, dem Nachsendeauftrag sowie Hausrat- und Haftpflichtversicherungen.

Banken und Versicherungen

Bei dieser Veranstaltung werden die Teilnehmenden umfassend zum Banken- und Versicherungswesen informiert. Verschiedene Arten von Bankkonten werden vorgestellt und die Teilnehmenden erfahren welche Versicherungen man abschließen muss bzw. sollte und welche nicht. Außerdem wird erklärt, worauf man bei der Eröffnung eines Bankkontos bzw. beim Abschluss einer Versicherung achten sollte.

After-Work: Freizeit in Deutschland

In dieser Veranstaltung wird den Teilnehmenden gezeigt, wie sie ihre Freizeit in Deutschland gestalten können. Inhaltliche Schwerpunkte sind beliebte Hobbys, das Vereinswesen und Ehrenämter.

Die Steuererklärung leicht erklärt

Bei dieser Veranstaltung erhalten Teilnehmende eine einfache Einführung in das komplexe Steuersystem Deutschlands. Wir klären alle Fragen zu dem Warum, der Berechnung, dem Zeitpunkt und weiteren zu beachtenden Besonderheiten der Steuererklärung.

Internet & Handyverträge

Bei dieser Veranstaltung werden die Teilnehmenden über alle wichtigen Punkte informiert, die beim Abschluss eines Internet- oder Mobilfunkvertrags beachtet werden müssen. Dabei wird unter anderem der Vergleich von verschiedenen Tarifen, die Laufzeit, die automatische Vertragsverlängerung und die Kündigungsfrist thematisiert.

Das Bildungssystem in Deutschland einfach erklärt

Wir erläutern die Besonderheiten des deutschen Bildungssystems: Wie ist das Schulsystem aufgebaut? Für welche Berufe brauche ich eine Ausbildung und für welche ein Studium? Wir verweisen auf Beratungsstellen, die weiterhelfen können. Auf Anfrage passen wir die Veranstaltung auf ein Bundesland an.

Energiekosten und Energie sparen

In Deutschland sind Strom und Heizen teuer. Damit am Ende des Jahres keine überraschende Forderung zu hohen Nachzahlungen erfolgt, erklären wir, was beim Vertragsschluss beachtet werden sollte und wie Heizkosten durch cleveres Heizen gesenkt werden können.

Verträge in Deutschland: Rechte und Pflichten

Bei dieser Veranstaltung erhalten die Teilnehmenden Informationen und Handlungsempfehlungen zum Thema Kauf- und Verbraucherverträge. Dabei werden unterschiedliche Aspekte beleuchtet, wie z. B. der Vertragsabschluss, die Laufzeiten und Fristen, das Widerrufsrecht, der Umtausch und die Gewährleistung.

Tipps und Tricks zur Bewerbung

In diesem Workshop lernen die Teilnehmenden, wodurch sich ein gutes Bewerbungsanschreiben auszeichnet. Dabei wird anhand von Beispielen auf den Aufbau des Anschreibens und des tabellarischen Lebenslaufs eingegangen, sowie auf die grundlegende Struktur des Bewerbungsschreibens inklusive der Anhänge.

Ein Beruf stellt sich vor

Wir stellen einen oder mehrere Berufe vor und auf Wunsch auch den Ausbildungsweg dorthin. Damit bieten wir Auszubildenden sowie Menschen, die Interesse an einer Ausbildung haben, eine Orientierung. Im Rahmen der Veranstaltung können Unternehmen die Ausbildungs- und Berufsmöglichkeiten in ihrem Betrieb vorstellen.

INTERKULTURELLES TRAINING

Durch die Vermittlung von interkulturellen und kommunikativen Grundlagen werden Teilnehmende für die Selbst- und Fremdwahrnehmung sensibilisiert. Darauf aufbauend erlernen sie Handlungsansätze, um Chancen kulturbedingter Unterschiede in alltäglichen oder beruflichen Situationen erkennen und nutzen zu können.

WEBPORTAL „MEIN WEG NACH DEUTSCHLAND“

Ein weiterer Teil unseres Leistungsangebots ist das Webportal „Mein Weg nach Deutschland“ www.goethe.de/mwnd. Das Portal bietet in aktuell 30 Sprachen Informationen zum Leben und Arbeiten in Deutschland sowie Hilfe und Orientierung insbesondere zu Beratungsdiensten, Behörden, Migrant*innenorganisationen sowie Deutschlernangebote (Niveaus A1-B2) und Angebote für Unterrichtende.

ANMELDUNG VON AUSZUBILDENDEN UND FACHKRÄFTEN

Für die Anmeldung Ihrer Auszubildenden und Fachkräfte zur kostenlosen Teilnahme gibt es zwei Optionen:



Option 1: Anmeldung zu einem einzelnen Angebot

Diese Option ist insbesondere geeignet, wenn Sie eine Gruppe verbindlich für ein einzelnes Angebot anmelden möchten, ggf. auch als Pflichtveranstaltung für die Teilnehmenden.

→ Zum Anmeldeformular: www.goethe.de/anmeldung-integration

Option 2: Einmalige Anmeldung zum Programm + freie Auswahl der Angebote

Bei Anmeldung für das Programm erhalten die Angemeldeten Zugang zu einer passwortgeschützten Online-Plattform und können sich dort selbst die gewünschten kostenlosen Termine für Training, Beratung oder Information aussuchen, ohne Ihre Zugangsberechtigung erneut nachweisen zu müssen.

Diese Option ist insbesondere geeignet, wenn Sie allen/vielen Fachkräften und Auszubildenden Ihrer Organisation einfachen und unverbindlichen Zugang zu den kostenlosen, Trainings, Beratungen und Informationen ermöglichen wollen.

→ Zum Anmeldeformular: www.goethe.de/anmeldung-integration

Eine Kombination beider Optionen ist möglich.

KONTAKT

Sie möchten unsere kostenlosen Angebote für Ihre Auszubildenden und Fachkräfte aus Drittstaaten in Anspruch nehmen und haben noch Fragen zu unseren Leistungen, der Anmeldung oder dem Projekt?

Vereinbaren Sie online einen kostenlosen Beratungstermin für Unternehmen oder Institutionen – insbesondere geeignet für Leitungen, Verwaltungen und Integrationsbeauftragte: www.goethe.de/beratung-integration

Wir beraten Sie gern:



Lisa Beck



Tobias Brockhorst



Isabel Demer



Helmut Frielinghaus



Christine Hahn



Stefanie Harbig

**Auch per E-Mail stehen wir Ihnen gern zur Verfügung:
gruppenanmeldung@goethe.de.**

*Für Angebote weltweit stellen wir gerne den Kontakt zu den jeweiligen Kolleg*innen im Ausland her.*