

**Allgemeine Geschäftsbedingungen Prüfungen**  
**im Goethe Institut Alexandria**

نظام الامتحانات في معهد جوته الاسكندرية

### **Anmeldung zur Prüfung**

1. Die Anmeldung zu den zentralen Prüfungen des Goethe Instituts erfolgt im Webshop mit gültigem Reisepass/ Ausweis. Die angegebenen Daten bei der Anmeldung müssen passidentisch sein.
2. Eine Datenänderung ist nur vor dem Prüfungstag kostenlos möglich. Eine Datenänderung nach der Prüfung ist nicht möglich.
3. Prüfungsgebühren werden bei der Anmeldung vollständig im Webshop per Kreditkarte entrichtet.

### **Rücktritt und Verschiebung der Prüfung**

4. Die Möglichkeit des Rücktritts von der Prüfung innerhalb von 14 Tagen vom Buchungsdatum besteht kostenlos.
5. Die Möglichkeit des Rücktritts von der Prüfung mindestens vier Wochen vor dem Prüfungstermin besteht, es werden 800 L.E. Verwaltungsgebühr einbehalten.
6. Ab 4 Wochen vor dem Prüfungstermin ist ein Rücktritt nicht mehr möglich. Die Prüfungsgebühr wird nicht zurückerstattet.
7. Die Möglichkeit einer Verschiebung der Prüfung mindestens vier Wochen vor dem Prüfungstermin besteht, es werden 800 L.E. Verwaltungsgebühr einbehalten.

### **Teilnahme an der Prüfung**

8. Am Prüfungstag weisen sich Prüfungsteilnehmer mit ihrem Ausweis aus. Das Originaldokument muss vorgelegt werden. Kopien oder Handy-Fotos sind nicht erlaubt.
9. Teilnehmer müssen 30 Minuten vor Prüfungsbeginn anwesend sein.
10. Bei Verspätung zum Prüfungsbeginn werden Prüfungsteilnehmer zur Prüfung zugelassen, verpasste Prüfungszeit kann nicht nachgeholt werden.  
Bei Verspätungen im Prüfungsteil Hören werden Prüfungsteilnehmer nicht zur Prüfung zugelassen.
11. Bei Nichtanwesenheit zum gebuchten Prüfungstermin gilt die Prüfung als nicht abgelegt, die Prüfungsgebühr kann nicht zurückerstattet werden.
12. Die Termine der mündlichen Prüfung werden in eine Prüfungseinladungsmail mitgeteilt. Bei Nichtanwesenheit zum geplanten Termin der mündlichen Prüfung gilt die Prüfung als nicht abgelegt.
13. Vor der Prüfung werden alle persönlichen Gegenstände (Handys, Taschen etc.) abgegeben. Einheitliches Schreibmittel wird vom Institut zur Verfügung gestellt.
14. Bringen Sie die Buchungsbestätigung am Prüfungstag mit.

### **Einsprüche**

15. Ein Einspruch gegen die Durchführung der Prüfung ist unmittelbar nach Ablegen der Prüfung schriftlich an [pruefungen-alexandria@goethe.de](mailto:pruefungen-alexandria@goethe.de) zu erheben.
16. Ein Einspruch gegen das Prüfungsergebnis ist innerhalb von zwei Wochen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses schriftlich an [pruefungen-alexandria@goethe.de](mailto:pruefungen-alexandria@goethe.de) zu erheben. Unbegründete und nicht ausreichend begründete Anträge kann das Goethe Institut zurückweisen.
17. Einsprüche von Familienmitgliedern und Freunden werden nicht berücksichtigt, Einsprüche müssen persönlich erhoben werden.

### **Einsichtnahme**

18. Eine Einsichtnahme in Prüfungen ist innerhalb von 2 Wochen nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses auf Antrag möglich. Hierbei dürfen keine Auszüge, Kopien oder Abschriften angefertigt werden.

## Prüfungsergebnisse und Zeugnisse

19. Die Ergebnisse der Prüfungen werden zwei Wochen nach Abschluss aller Prüfungsteile ab 12.00 Uhr bekannt gegeben. Bei der Start Deutsch 1 Prüfung wird das Ergebnis nach einer Woche bekanntgegeben.
20. Ihre Prüfungsergebnisse können Sie in „Mein Goethe.de“ unter „Meine Kurse und Prüfungen“ einsehen. Registrieren Sie sich bei „Mein Goethe.de“ <https://login.goethe.de>  
Geben Sie Ihre Kundennummer im Menüpunkt „Meine Kurse und Prüfungen“ in das dafür vorgesehene Feld ein. Unter „Meine Kurse und Prüfungen“ können Sie Details zu Ihrer Prüfung einsehen.
21. Zeugnisse werden zwei Wochen nach dem Prüfungstermin ausgestellt.
22. Ab 1.09.2024 werden ausschließlich digitale Zeugnisse ausgestellt. Ihr Zeugnis können Sie unter „Mein Goethe.de“ <https://login.goethe.de> herunterladen.