



### **Leiter/-in der Spracharbeit am Goethe-Institut Athen**

Das Goethe-Institut Athen sucht zum 01. Januar 2025 eine/-n engagierte/-n Kollegen/-in als Leitung der Spracharbeit mit einem Beschäftigungsumfang von 100 %.

Das Goethe-Institut ist das weltweit tätige Kulturinstitut der Bundesrepublik Deutschland. Wir fördern die Kenntnis der deutschen Sprache im Ausland und pflegen die internationale kulturelle Zusammenarbeit.

Als Leiter/-in der Spracharbeit umfasst Ihr Aufgabengebiet im Wesentlichen:

- Leitung der Spracharbeit am Goethe-Institut Athen
- Umsetzung der strategischen Ziele für die Spracharbeit in Athen
- Planung und Steuerung des Ressourceneinsatzes im Bereich der Spracharbeit inklusive Personalführung
- Planung und Evaluierung der Spracharbeit in Kooperation mit den Beauftragten (Bildungskooperation Deutsch inklusive der Initiative „Schulen: Partner der Zukunft (PASCH)“, Sprachkurse, Prüfungen)
- Kooperation mit Erziehungsbehörden und anderen für den Deutschunterricht relevanten Partnern und Institutionen
- Öffentlichkeitsarbeit und Werbung für DaF: Lobbyarbeit und sprachpolitische Initiativen
- Weiterentwicklung von Marketing und Vertrieb für Sprachkurse und Prüfungen in Athen in Zusammenarbeit mit lokaler Marketingansprechpartnerin
- Koordination des Grünen Diploms in der Region Europa 1
- Koordination des Qualitätsmanagements der Sprachkursbetriebe in der Region Europa 1
- Unterstützung von LSR im Controlling der Sprachkurs- und Prüfungsbetriebe in der Region Europa 1

Anforderungen:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Erfahrung in der Spracharbeit des Goethe-Instituts im Ausland
- Fundierte, aktuelle Fachkompetenz im Bereich Deutsch als Fremdsprache sowie umfassende Methodenkompetenz
- Erfahrung in Netzwerkarbeit, sowie in Projektmanagement
- Erfahrung in der Anwendung von Qualitätsstandards für Unterricht und Sprachkursorganisation
- Gute IT-Kompetenz, Vertrautheit mit elektronischen Lehr- und Lernformen
- Konzeptionelles, strategisches Denken



- Ausgeprägte Führungs- und Managementkompetenz, betriebswirtschaftliches Denken
- Ausgeprägte soziale und interkulturelle Kompetenz
- Fähigkeit zur Teamarbeit und Mitarbeiterführung
- Hohe Belastbarkeit, Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland
- Deutsch- und Griechischkenntnisse auf Niveau C2

Was wir bieten:

- Vergütung und Arbeitsbedingungen nach den lokalen Arbeitsbedingungen des Goethe-Instituts Griechenland
- 29 Urlaubstage im Jahr
- Flexible Arbeitszeit (Gleitzeitmodell)
- Möglichkeiten zur Telearbeit für eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Ein motiviertes Team vor Ort
- Interkultureller Austausch und Zusammenarbeit mit den Goethe-Instituten in Europa
- Fortbildungsmöglichkeiten

Das Goethe-Institut steht für die Vielfalt aller Mitarbeiter\*innen. Wir begrüßen Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung, Behinderung und sexueller Identität.

Bei gleicher Eignung und Qualifikation werden Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Anschreiben) nur in elektronischer Form und in deutscher Sprache als PDF (höchstens 3 MB) bis spätestens **15.11.2024** an: **[Bewerbungen-athen@goethe.de](mailto:Bewerbungen-athen@goethe.de)**

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten (nach Art. 4 Nr. 1 DSGVO) für die Dauer des Bewerbungsprozesses einverstanden.