

## **Bienvenue au Goethe-Institut !**

*Avec 158 Goethe-Instituts dans près de 100 pays, nous sommes l'institut culturel de la République fédérale d'Allemagne actif dans le monde entier. Nous améliorons la connaissance de la langue allemande et entretenons la coopération culturelle internationale. Partout, nos collaborateurs\* contribuent à relier les gens de manière globale et durable dans un réseau culturel et éducatif vivant. Grâce à nos programmes, nous encourageons le dialogue interculturel, la participation culturelle et renforçons le développement des structures de la société civile. Tout autour du globe, nous relions les hommes, les idées et les cultures. Ce faisant, nous respectons les différences, car nous apprécions la valeur de la diversité*

### **Un.e guide d'exposition**

#### **Au Goethe-Institut Burkina Faso Volume horaire de travail 100% Rémunération selon le barème local**

Le Goethe-Institut Burkina Faso recherche à partir du **15 novembre 2024** (au plus tard) et pour une durée déterminée de 03 mois, un(e) guide.

Le volume horaire de travail est de 40 heures par semaine. Le travail est rémunéré selon les barèmes locaux en vigueur

#### **TÂCHES**

- Veiller au maintien des installations (photos, matériel, etc.)
- Accueillir et guider les visiteurs
- Présenter les œuvres et répondre aux questions des visiteurs
- Organiser les parcours des visites

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Très bonnes connaissances du français (écrit et oral)
- Bonnes connaissances de l'allemand
- Expérience dans les relations humaines et interculturelles
- Bonnes connaissances en présentation de contenu
- Ne pas avoir d'autres engagements professionnels pendant la période indiquée
- Disposition à travailler parfois sous pression,
- Flexibilité et disponibilité à travailler le week-end
- Être immédiatement disponible, et ce, pour les prochains mois
- Avoir un intérêt particulier pour l'art
- Être à l'aise à l'oral en français

#### **CANDIDATURE**

**Si vous êtes intéressé(e), veuillez envoyer votre dossier de candidature comprenant**

- Un curriculum vitae sous forme de tableau avec une photo
- Une lettre de motivation

À l'adresse suivante : **[info.ouagadougou@goethe.de](mailto:info.ouagadougou@goethe.de)** avec l'objet : **PK11024**

La date limite de candidature pour cet appel est le **11.11.2024**.

Remarque importante sur la procédure de candidature : Seules les candidatures complètes seront prises en compte. Poste à pourvoir sous réserve de la mise à disposition des fonds correspondants pour ce projet.