



Koordinator*in (m/w/d) für das Projekt IntegraFem

Standort: Goethe-Institut Izmir

Position: Projektleitung

Startdatum: 01.02.2025

Anstellungsart: Vollzeit (40 Stunden/ Woche)

zunächst befristet auf ein Jahr mit Option auf Verlängerung

Ende Bewerbungsfrist: 20.01.2025

Mailadresse für Bewerbung: Busra.yildirim@goethe.de

Sie suchen eine neue Herausforderung in einem angenehmen Arbeitsumfeld? Werden Sie ein Teil des Goethe-Institut Izmir!

Das erwartet Sie

- Projektkoordination und -management: Verantwortung für die Planung, Umsetzung und Weiterentwicklung des IntegraFem-Projekts
- Kommunikation und Vernetzung: Aufbau und Pflege von Kooperationen mit lokalen und internationalen Partnerorganisationen, NGOs und Behörden
- Teilnehmer*innen Management: Betreuung der Teilnehmerinnen, Koordination der Willkommenscoaches und Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs der Programme
- Marketing und Öffentlichkeitsarbeit: Unterstützung bei der Umsetzung von Marketingkampagnen und Organisation von Informationsveranstaltungen
- Qualitätssicherung: Überwachung und Optimierung der Projektinhalte sowie Erstellung von Berichten und Evaluationen
- Budgetkontrolle: Verwaltung des Projektbudgets und Berichterstattung an die Zentrale

Das zeichnet Sie aus

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. in Sozialwissenschaften, Projektmanagement, Kommunikation oder einem verwandten Bereich)
- Berufserfahrung im Bereich Projektkoordination, idealerweise in internationalen Kontexten oder Integrationsprojekten
- Exzellente Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten
- Hohe soziale Kompetenz und interkulturelle Sensibilität
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Türkisch auf C2-Niveau
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und Plattformen

Das bieten wir Ihnen

Wir bieten eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem internationalen

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Umfeld.

Die Möglichkeit, aktiv zur Integration und Förderung von Frauen beizutragen.

Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.

Flexible Arbeitszeiten und ein unterstützendes Team.

Haben Sie noch Fragen?

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivations schreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) bis zum 20. Januar 2025.

Für Rückfragen steht Ihnen Büsra Yildirim unter der E-Mail-Adresse busra.yildirim@goethe.de gerne zur Verfügung.

Das Goethe-Institut fördert Chancengleichheit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen, Menschen mit Migrationshintergrund und Personen mit Behinderungen sind ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!