



STELLENAUSSCHREIBUNG

BEAUFTRAGTE/R FÜR SPRACHKURSE UND PRÜFUNGEN (M/W/D)

Das Goethe-Institut Korea sucht ab dem **01.04.2025 (oder später)** eine/n **Beauftragte/n für Sprachkurse und Prüfungen**.

Der Beschäftigungsumfang beträgt durchschnittlich 40 Stunden pro Woche (Beschäftigungsumfang von 100%), Dienort ist Seoul.

In dieser Position wirken Sie in einem engagierten Team an wichtiger Stelle am Ausbau der Sprach- und Prüfungsangebote des Goethe-Instituts mit. Sie übernehmen Verantwortung für die wirtschaftliche und personelle Steuerung und setzen Ihre Erfahrungen im Kursmanagement, im Marketing und in der Fremdsprachendidaktik ein.

Das Goethe-Institut ist das weltweit tätige Kulturinstitut der Bundesrepublik Deutschland. Wir fördern die Kenntnis der deutschen Sprache im Ausland und pflegen die internationale kulturelle Zusammenarbeit. Darüber hinaus vermitteln wir ein umfassendes Deutschlandbild durch Information über das kulturelle, gesellschaftliche und politische Leben.

Goethe-Institut Korea
132, Sowol-ro,
Yongsan-gu,
Seoul 04328
Korea

T +82 2 2021 2800
Info-seoul@goethe.de

Ihre Aufgaben umfassen:

- Organisation und Management des institutseigenen Sprachkursbetriebs in Absprache mit der Leitung Spracharbeit Region Ost-/Zentralasien
- Fachaufsicht und Qualitätsmanagement für Sprachkurse und Prüfungen, inkl. Unterrichtshospitationen, Lehrproben und fachlicher Betreuung des Lehrkräfte-Kollegiums
- Administration und wirtschaftliche Steuerung der Sprachkurse und Prüfungen, Finanzplanung und statistische Berichterstattung
- Marketing, Akquisition und Werbung für Sprachkurse und Prüfungen
- Weiterentwicklung des Kurs- und Prüfungsportfolios, u.a. im Bereich Onlineangebote, Erschließung neuer Zielgruppen und Ausbau der bestehenden Kooperationen mit Partnern
- Personaleinsatzplanung und Arbeitszeitmonitoring
- Personalmanagement, u.a. Rekrutierung neuer Lehrkräfte in Absprache mit der Leitung Spracharbeit Region Ost-/Zentralasien; Einweisung neuer Kollegen und Kolleginnen
- Planung und Durchführung von Maßnahmen zur Lehrkräfte-Qualifizierung für Deutsch als Fremdsprache
- Leitung des Sprachkursbüros, Kund*innen-Kommunikation und Beschwerdemanagement
- Evaluierung der Sprachkurs- und Prüfungskooperationspartner im Netzwerk in Ost- und Zentralasien in Absprache mit der Leitung Spracharbeit Region Ost-/Zentralasien

www.goethe.de

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich Deutsch als Fremdsprache, Germanistik oder Fremdsprachendidaktik
- Erfahrung mit Planung und Organisation von Sprachkursbetrieben
- Betriebswirtschaftliches Denken und Führungserfahrung wünschenswert
- Unterrichtserfahrungen im modernen Fremdsprachenunterricht
- Erfahrungen im Bereich Lehrkräftequalifizierung
- Erfahrungen im Einsatz mit digitalen Lern- und Lehrformen für den Präsenz- und Online-Unterricht
- Nachgewiesene Deutschkenntnisse auf Niveau C2 und Sprachkenntnisse Koreanisch wünschenswert
- Sicherer Umgang mit allen gängigen MS Office-Komponenten
- Kommunikations- und interkulturelle Kompetenz, Zuverlässigkeit, Flexibilität, hohe Belastbarkeit sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft, sich in die Planungs-, Verwaltungssysteme des Goethe-Instituts (PLUS, OSKA, etc.) einzuarbeiten
- Bereitschaft, sich regelmäßig fortzubilden

Wir bieten Ihnen einen auf zwei Jahre befristeten Arbeitsvertrag ggf. mit Option auf Verlängerung. Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Vergütungsschema für lokal Beschäftigte des Goethe-Instituts Korea. Detaillierte Informationen dazu auf Nachfrage. Der Urlaubsanspruch für das erste Jahr beträgt 11 Tage. Ab dem zweiten Tätigkeitsjahr 15 Tage Urlaub/Jahr. Die Berechnung erfolgt nach dem koreanischen Arbeitsgesetz.

Bitte beachten Sie, dass wir Sie bei Anreise von außerhalb Koreas bei der Visabeschaffung unterstützen und einen einmaligen Reisekostenzuschuss von 1500€ anbieten können.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben in deutscher Sprache, Zeugnisse & weiteren Anlagen) in einem PDF zusammengefasst ausschließlich per E-Mail an:

Bewerbungen-GI-Korea@goethe.de

Bewerbungsschluss ist der 24.03.2025

Ihre Bewerbungsdaten werden selbstverständlich vertraulich behandelt, nur für diese Zwecke genutzt und nicht an Dritte weitergegeben. Sie erklären sich, gemäß der Europäischen Datenschutzgrundverordnung 2018, Art. 6 Abs. 1 lit. a mit der Verarbeitung Ihrer Daten zum Zwecke der Bewerbung einverstanden. Sie können Ihrer Einwilligung jederzeit widersprechen, falls Sie Ihre Bewerbung zurückziehen möchten. Ihren Widerspruch richten Sie bitte an folgende E-Mail-Adresse: Bewerbungen-GI-Korea@goethe.de. Ihre Bewerbungsdaten werden dann gelöscht.

www.goethe.de

**GOETHE
INSTITUT**

Sprache. Kultur. Deutschland.